

NorthTech ApS

Solidt håndværk gennem metodik

Bo Ellehave

Løsningsorienteret senior projektleder med
speciale i it-udviklings- og
digitaliseringsprojekter





PROFIL

Som projektleder er Bo specialiseret i at lede større digitaliserings- og transformationsprojekter. Han har løst opgaver indenfor en bred vifte af industrier og faglige felter, både for offentlige og private kunder.

Bo leder digitale og organisatoriske forandringer gennem solid stakeholder management og leverer varige, forretningsmæssige resultater til sine kunder. Han er særligt stærk til at skabe overblik, struktur og sammenhæng og til at opbygge stærke projektteams. Bo er "skolet" i de klassiske projektledelsesdiscipliner og arbejder nu primært med agile metoder og processer (Scrum og SAFe).

Bo har ledet projekter og programmer i alle faser fra tidlig initiering over implementering og opfølgning og har gjort det både som intern og ekstern ressource og fra "begge sider af bordet". Bo er ofte med til at bringe igangværende, problemfyldte projekter tilbage på sporet.

Bo har boet og arbejdet i Danmark, Sverige, USA, Singapore og Spanien. Han har et internationalt udsyn og påtager sig opgaver både i Danmark og internationalt. Bo lægger vægt på at være konstruktiv og professionel baseret på klare skandinaviske værdier som inklusion, transparens og tillid. Som rådgiver for forretningsledelsen og styregrupper er Bo faktabaseret, analytisk og løsningsorienteret. Som projektleder sætter Bo altid en tydelig retning for sit team for at skabe energi og fremdrift.

KERNEKOMPETENCER

- Digitaliserings- og transformationsprojekter
- Statens IT projektmodel og FDA
- Projektaudits og projektgenopretning
- Interessenthåndtering, formidling og kommunikation
- Løsningsorientering, struktur og overblik – finde vejen til målet
- Opbygning og håndtering af projektteams – skabe motivation og energi
- Loyaltitet overfor strategi og mål - respektfuldhed overfor kultur og mennesker

KURSER OG CERTIFICERINGER

| | |
|------|--|
| 2016 | Diplom i ledelse |
| 2012 | MSP Foundation |
| 2012 | PRINCE2 Practitioner |
| 2010 | PMI PMP |
| 2009 | Implement Projektlederuddannelse (4 moduler) |

UDDANNELSER

| | |
|-------------|---|
| 1996 - 1999 | Cand. Merc. IMM (International Marketing & Management) Copenhagen Business School Udveksling til Stockholm School of Economics (1997) |
| 1992 - 1996 | HA-JUR (Jura & Erhvervsøkonomi) Copenhagen Business School Udveksling til Universidad de Barcelona (1994 - 1995) |



KARRIEREFORLØB OG OPGAVER

| | | |
|-------------|--------------------------------|---|
| 2019 - 2020 | Kunde: Rolle: | Vejdirektoratet Ekstern projektleder |
| | Projekt: | Vejdirektoratet gennemfører i perioden 2018 – 2023 et stort digitaliseringsprojekt med udgangspunkt i den Fællesoffentlige Digitaliseringsstrategi, punkt 6.3 (nedgravet infrastruktur – LER 2.0 loven). Formålet med projektet er at opbygge et system til håndtering af digitale ledningsoplysninger samt at gennemføre en gennemgribende oprydning i og digitalisering af eksisterende ledningsdata. Projektet havde været i gang i en periode og stod uden en overordnet projektleder og uden grundlæggende projektdokumentation samt med et kriseramt stakeholderlandskab. |
| | Leverancer: | <ul style="list-style-type: none">• Udarbejde al grundlæggende projektdokumentation jf Statens IT-projektmodel (projektgrundlag, benefitmap og -plan, risikovurdering)• Udarbejde mål- og løsningsarkitektur (arkitekturgrundlag jf FDA og med inspiration fra BBR) i samarbejde med IT-arkitekt• Sikre udarbejdelse af begrebs- og informationsmodellering i samarbejde med ekstern konsulent• klargøre Product Backlog til gennemførelse af udviklingsforløb (Epics og stories)• Håndtere interne stakeholders• etablere rapporteringsprocesser• etablere ERFA-grupper• Efter genopretning: overlevering til en ny, intern projektleder. |
| | Metoder: | Statens IT-projektmodel, Den Fællesoffentlige Digitale Arkitektur (FDA), begrebs- og informationsmodellering, Scrum |
| | Teknologier: | ESRI ArcGIS med UNM extension, Confluence og Jira |
| 2019 | Kunde: Rolle: | Zoologisk Have København Ekstern projektleder |
| | Projekt: | Zoologisk Have i København skulle gennemføre en række større IT-anskaffelsesprojekter i forbindelse med en digital transformation, der skal give Zoo en ny digital platform. IT-anskaffelserne handlede dels om anskaffelse af en kunderettet tech-stack baseret på Salesforce (digitalisering af gæsteoplevelsen) og om anskaffelse/fornyelse af den administrative tech-stack baseret på opdatering til Dynamics 365 Business Central og anskaffelse af nyt lønsystem. |
| | Leverancer: | <ul style="list-style-type: none">• Sikre generel projektdokumentation• Procesgennemgang og procesdokumentation (HR proceser)• Kravsafklaring og kravspecifikation (Lønsystem og HR system) |



- Indhentning og vurdering af tilbud (Lønsystem)

Metoder: PRINCE2, Lean

Teknologier: Dynamics 365 BC og diverse lønsystemer.

2018 – 2019

Kunde: **Arriva Danmark**
Rolle: **Ekstern projektleder**

Projekt: Arriva Danmark var i gang med udvikling og implementering af nyt centralt system til personale- og køretøjsplanlægning (duty allocation), håndtering af daglig operation (operations og eventhandling) samt lønberegning for overenskomstansat personale. Projektet havde et samlet budget på ca. 50 mio. DKK, heraf ca. 10.000 udviklingstimer. Projektet var i krise, da Bo blev bragt ind.

Leverancer: Bo's første opgave var at foretage et gennemgribende audit på projektet og business casen i samarbejde med financial controller. Dette audit viste at costs var kraftigt underestimeret og benefits kraftigt overestimeret. Desuden var projektet ca. 6 måneder forsinket. Hovedleverancer var:

- Auditinterviews med projektets stakeholders herunder benefit owners
- Auditinterviews med ekstern leverandør og ekstern projektleder
- Udarbejde auditrapport samt en række afklaringsnotater om alternativer
- Præsentation af beslutningsoplæg til Arrivas ledelse

Efter at have gennemført audit og på basis af ledelsesbeslutning bad Arriva Bo om at overtage den overordnede projektledelse af projektet. Hovedleverancerne her var:

- Gennemgribende replanlægning af projektet
- Generel gennemgribende dokumentation af projektet – særligt med fokus på løsningsarkitektur og integrationer
- Restrukturering og revitalisering af projektgruppen
- Implementering af ny rapporteringsproces til styregruppen
- gennemgribende restrukturering af arbejdet med kravspecifikation
- Indførelse af ny metode og værktøj til testplanlægning og testudførelse (fra Excel til TestRail)
- Contract management og leverandørstyring i forhold til canadisk systemleverandør
- Koordination med WorkDay projektgruppe.
- Efter genopretning: overlevering til ny, intern projektleder

Metoder:

- Projekt audit med udgangspunkt i PRINCE2
- general anvendelse af PRINCE2 til strukturering og dokumentation af projekt og projektorganisation,



- implementering af Scrum / Agile til arbejdet med dokumentation, udvikling og test af systemleverancer

Teknologier: Den centrale løsning var en installation af HASTUS systemkomplekset fra den canadiske leverandør GIRO, der skulle erstatte 3 eksisterende systemer. Der skulle integreres til bl.a. WorkForce, KMD Perspektiv, samt BI løsning. Kravspecifikation og testmanagement blev koblet sammen via brug af værktøjet TestRail.

2019

Kunde: **Altiflex A/S**
Rolle: **Ekstern projektleder**

Projekt: Altiflex havde ansøgt om og fået midler fra EU Horizon programmet til gennemførelse af et projekt med det formål at foretage en international kommercialisering af virksomhedens produkter. Dette skulle føre til 1) videreudvikling af kerneprodukt og 2) etablering på nye internationale markeder. Projektbudget på 2,5 mio Euro. Virksomheden stod på tidspunktet for tildelingen af midler fra EU uden en projektleder til at lede projektet og håndtere interne og eksterne stakeholders.

Leverancer:

- Omsætte EU Horizon projektmodel til en visuel, håndterbar projektstyringsmodel med synliggørelse af leverancer, deadlines mv.
- Etablere projektorganisation
- Igangsætte og styre projektaktiviteter, herunder sikre afrapportering til EU Horizon
- Udarbejde og implementere gamemodel til styring af produktudvikling
- Efter ansættelse af COO og projektleder: overlevering af projekt

2015 – 2018

Virksomhed: **Arriva Danmark**
Rolle: **Chef for PMO (Proces-, projekt- og porteføljeledelse)**

Opgave: Arriva havde i en årrække ikke haft tilfredsstillende udbytte af sine projektinvesteringer og ønskede at ændre på dette. Samtidig havde ledelsen et ønske om at dreje Arriva i retning af at være en procesdrevet virksomhed. Bo blev af direktionen i Arriva bedt om at stå i spidsen for opbygningen af et PMO, som skulle varetage en portefølje af IT-udviklingsprojekter, organisationsudviklingsprojekter, samt kortlægning og optimering af virksomhedens centrale processer.

Leverancer:

- Etablering og opbygning af PMO – herunder ansættelse senior projektledere og senior proceskonsulenter.
- Anvendelse af begrebet "Projektivitet" til at måle og skabe forståelse for projektmodenheden og identifikation/prioritering af indsatsområder for udvikling af projektorganisation.



- Generel og bred stakeholder management i Arrivas udvidede senior management gruppe for at skabe opbakning til PMO.
- Review og revitalisering af projektmodel – herunder udarbejdelse af nye projektværktøjer og projektprocesser
- Udarbejdelse og gennemførelse af interne projektuddannelser (projektforståelse for projektdeltagere og projektforståelse for styregrupper baseret på PRINCE2 principper).
- Etablering og implementering af værktøjer til ledelsens porteføljestyring (baseret på MoP principper) i forhold til overordnede strategiprocesser
- Gennemgribende proceskortlægning baseret på ASQ Enterprise Process Model
- Gennemførelse af en række IT-udviklingsprojekter, procesoptimeringsprojekter, og organisatoriske transformationsprojekter.
- Konceptualisering, planlægning og gennemførelse af Arrivas første 3-dages Arriva Innovation Lab, som førte til en gennemgribende ny udviklingsprojektportefølje.

Metoder: MoP, MSP, PRINCE2, ASQ Enterprise Process model, LEAN

2014 - 2015

Virksomhed: Arriva Danmark og Arriva Sverige
Rolle: IT Business Partner / IT Projektleder

Opgave: For at styrke samarbejdet mellem Arrivas skandinaviske IT-afdeling (placeret i København) og Arriva Sverige havde IT-boardet for Arriva DK og Arriva SE besluttet at etablere IT Business Partner roller. Som den første IT Business Partner blev Bo ansat til at varetage samarbejdet med Arriva SE.

Leverancer:

- Udarbejde IT- og digitaliseringsstrategier for såvel Arriva Danmark som Arriva Sverige og bistå ledelsen i Arriva SE med at implementere strategien lokalt.
- Som projektleder: Forestå videreudviklingen af Arrivas eksisterende, interne operationelle system til køretøjsallokering og hændelsehåndtering (anvendt både i DK og SE)
- Som projektleder: Forestå anskaffelse og implementering af nyt lønsystem til Arriva Sverige.

2012 - 2014

Virksomhed: Copenhagen Malmö Port (CMP)
Rolle: Chef for PMO og Terminalchef

Opgave: Copenhagen Malmö Port (CMP) stod overfor en række større projekter, herunder anskaffelse og implementering af nyt terminal operation system (TOS) på en terminal i Malmö med henblik på automatiseret håndtering af ind-/udgående terminaltrafik, håndtering af container operationer mv. Bo blev i første omgang ansat med henblik på at opbygge PMO til håndtering af projekter.



I december 2012 besluttede ledelsen i CMP at afslutte samarbejdet med den daværende terminalchef i Malmö Norra Hamnen og bad Bo om at overtage denne rolle ved siden af rollen som PMO-chef for at sikre gennemførelsen af projekt med implementering af nyt TOS.

Leverancer: Som PMO-chef:

- Etablering og opbygning af PMO med eksisterende og nye medarbejdere.
- Udarbejdelse og implementering af projektmodel baseret på PRINCE2 principper- herunder udarbejdelse af projektværktøjer og projektprocesser.
- Udarbejdelse og gennemførelse af intern projektuddannelse (projektforståelse for projektdeltagere baseret på PRINCE2 principper).
- Gennemførelse af en række IT-udviklingsprojekter og procesoptimeringsprojekter – herunder implementering af TOS på Norra Hamnen.

Som Terminalchef:

- Indtræde som projektejer og styregruppeformand i TOS implementeringsprojekt
- Forestå organisatorisk implementering af TOS herunder sikre uddannelse af terminal- og customer service-medarbejdere.
- Forestå daglig drift af terminal med 45 terminalarbejdere, 5 kranførere, 4 teamledere og 10 customerservice medarbejdere.
- Forestå daglig kontakt til terminalens kommercielle partnere/kunder
- Forberede og gennemføre en række organisatoriske forandringsprojekter i forhold til arbejdsmiljøforbedring, nyt arbejdstidsskema for terminalarbejdere og kranførere med henblik på at forberede terminalen til håndtering af nye godstyper og kunder.

2011 – 2012 **Virksomhed: Maersk Line (Asia Pacific Operations Cluster – Singapore)**
Rolle: Sustainability Manager & Programme Manager

Opgave:

Maersk Line havde udarbejdet en global bæredygtighedsstrategi, som skulle implementeres dels på regionalt plan (Asia Pacific Area) samt i de 8 lande, der var omfattet af Asia Pacific Operations Cluster. Bo blev ansat som Regional Sustainability Manager med ansvar for at varetage program- og projektledelse på denne implementeringsopgave.

Leverancer:

- Udarbejde og eksekvere regional strategi for implementering af Maersk Lines strategiske bæredygtigheds mål.
- Udvikle og implementere lokalt projekt i samarbejde med Port of Singapore med fokus på at alle Maersk Line containerskibe, der anløb Singapore, skulle reducere Co2-udslip ved at overgå til low-sulphur diesel og sikre økonomisk opbakning til initiativet fra havnemyndigheder.



- Bidrage til implementering af lignende, lokale projekter i de 8 lande i regionen.

2007 – 2009

Virksomhed:

Devoteam Consulting

Rolle:

Senior management consultant

Projekt:

Som senior management konsulent i Arriva var Bo ansvarlig for en række projekter indenfor fx:

- EU-udbud, indkøb samt efterfølgende udvikling og implementering af it-systemer.
- Analyseprojekter for statslige styrelser indenfor områderne ældrepleje samt udsatte børn og unge
- Procesoptimering af sagsgange i kommuner og offentlige institutioner.

